

令和 6年 〇月 〇日

社会福祉法人長野県社会福祉協議会
会 長 三木 正夫 様

団体名 地域で子どもを育むプロジェクト
代表者職・氏名 リーダー 信州太郎 (印)

「地域で子どもを育むプロジェクト～信州子どもカフェ運営支援助成～」について、下記のとおり申請します。

記

(ふりがな) 団体名	(ちいきで子どもをはぐくむぶろじえくと) 地域で子どもを育むプロジェクト
(ふりがな) 代表者名	役職名 リーダー 氏名 ^{しんしゅう たろう} 信州 太郎
団体住所	〒380-0936 長野市中御所岡田〇〇-〇〇 TEL : 026-〇〇〇-〇〇〇〇 E-mail : 〇〇〇@〇〇.co.jp FAX : 026-△△△-△△△
(ふりがな) 連絡担当者名	役職名 会計係 氏名 ^{ながの じろう} 長野 二郎
団体区分 (√をつけてください)	<input type="checkbox"/> 社会福祉法人 <input type="checkbox"/> NPO法人 <input type="checkbox"/> 福祉団体 <input checked="" type="checkbox"/> ボランティアグループ <input type="checkbox"/> 住民組織団体 <input type="checkbox"/> その他 ()
申請回数 (√をつけてください)	<input type="checkbox"/> 1回目 <input checked="" type="checkbox"/> 2回目 <input type="checkbox"/> 3回目

申請額

基本額	30,000円	第1回目支払対象 *助成決定後支払予定
上乗せ額① (お弁当や食料の配布による上乗せ額)	20,000円	
上乗せ額② (開催頻度に合わせた上乗せ補助額)	40,000円	第2回目支払対象 *実績報告書提出後、年間開催回数を確認した上で支払予定
合計	90,000円	

※申請可能な限度額は、募集要項をご確認ください。

事業内容

事業名	食べよう 学ぼう つながろう キッズカフェ		
活動目的	子どもたちがのびのびと育ち、地域で顔の見える関係をつくり、子どもの孤食を地域で防ぎ多世代のつながりをつくるために、ボランティアとともに子ども食堂と学習支援を通じてこどもを地域で支える環境を育む。		
主な活動場所	長野市〇〇地区	活動開始年月	令和5年4月1日
活動の種類 (✓をつけてください)	<input checked="" type="checkbox"/> 食事提供 <input checked="" type="checkbox"/> 学習支援 <input checked="" type="checkbox"/> 相談支援 <input checked="" type="checkbox"/> 食料配布 <input checked="" type="checkbox"/> その他(多世代交流など)		
事業内容	<p>※対象者、内容、期待される効果など具体的にご記入ください。 ※食料配布をする場合、その内容をご記入ください。</p> <p>[主な対象者]</p> <ul style="list-style-type: none"> ・長野市〇〇地域に住む小中学生 ・長野市〇〇地域で子ども支援を行いたい住民 <p>[内容]</p> <ul style="list-style-type: none"> ・食事提供・・・ボランティア等の協力により、食事を提供し地域での孤食を防ぐ。 ・学習支援・・・地域の学生や教員OBなどのボランティアの協力により、宿題など勉強のサポートをおこなう。 ・相談支援・・・キッズカフェに集まった子どもや親からの相談や、参加中に異変を感じた場合は、民生委員や行政機関等につなぐ。 ・食料配布・・・利用する子どもや世帯の状況に応じて、食事を提供できるよう、食料を容器等に入れて配布する。また、子どもカフェを開催できない場合に、食料を配布する。 <p>[期待される効果]</p> <p>子ども達のがのびのびと育ち、地域で顔の見える関係ができ、こどもを地域で支える環境ができることを期待します。</p>		
	協力団体等	民生委員、大学生、地域のボランティア、社会福祉協議会	
開催頻度	<input type="checkbox"/> 月1回 <input checked="" type="checkbox"/> 月2回 <input type="checkbox"/> 月3回 <input type="checkbox"/> 月4回以上 別紙に開催実績(R6.4月～6月)及び開催予定日(R6.7月～R7.2月)を記載して下さい。		

開催実績及び開催予定日

開催月	上段 : 開催日及び食材配布日 (うち食材配布をした日は○印)		開催回数(回) A	カウント出来る最大回数(回) B	上乗せ額② 補助基準回数 AとBのうち少ない数
	下段 : 参加人数				
R6年4月	開催日	⑫ 26	2	4	2
	参加人数	8 12			
5月	開催日	⑩ 24	2	4	2
	参加人数	10 11			
6月	開催日	⑭ 28	2	4	2
	参加人数	9 11			
7月	開催予定日	⑫ 26	2	4	2
	参加人数				
8月	開催予定日	② ④ 9 ⑱ 23 ⑳	6	4	4
	参加人数				
9月	開催予定日	⑬ 27	2	4	2
	参加人数				
10月	開催予定日	⑪ 25	2	4	2
	参加人数				
11月	開催予定日	⑧ 22	2	4	2
	参加人数				
12月	開催予定日	⑥ 20	2	4	2
	参加人数				
R7年1月	開催予定日	⑩ 24	2	4	2
	参加人数				
2月	開催予定日	⑭ 28	2	4	2
	参加人数				
年間開催回数(予定)					24

年間開催回数	～16回・・・開催頻度1回開催
	(原則既存団体は11回以上)
17～27回・・・	〃 2回
28～38回・・・	〃 3回
39回以上・・・	〃 4回以上

開催頻度

2

回開催

* 開催頻度はR6.4月～R7.2月の11ヵ月間に合計何回開催するかにより、開催頻度が異なります。
 期間途中に新規で開始する場合も、同様ですのでご注意ください。
 * 月4回以上開催の場合も、月4回とカウントします。

収 支 予 算 書

項 目		金 額 (円)		内 容
			うち上乗せ額 ①に該当する もの	
収入	助成金申請額	90,000	20,000	
	需用費 [食材費・消耗品費] [燃料費・印刷費]	75,700	20,000	子ども食堂に係る食材費 3,700円×11か月(4月～2月) こども食堂・学習支援に係るお皿、鉛筆など 配布に必要な食器・袋等 26,000円 冬季会場暖房費 1,500円×4か月(11月～2月) チラシ印刷費 1,500円×2回
支出	賃借料	3,300		会場使用料 300円×11か月(4月～2月)
	謝金	9,000		学習支援協力者への謝金 3,000円×3回
	旅費	2,000		研修会参加への旅費 1,000円×2回
	その他			
	合 計	90,000	20,000	